

Jürgen Tausch Personnel Service

Partner der HÖFERUNDTAUSCH GmbH

Jürgen Tausch Personnel Service ist Ihr Partner für die Identifikation und zielgenaue Implementierung von Fach-, Spezial- und Führungskräften in Mittelstand, Bildung und Industrie.

Gemeinsam mit unserem Mandanten, einem renommierten Zahnmedizinischen Zentrum mit Standort in Dresden, besetzen wir zur sofortigen unbefristeten Festanstellung die Stelle

Zahnmedizinische/r Verwaltungsassistent/in Empfang (m/w)

Ihre Aufgabe

- Praxisorganisation und Praxismanagement
- Abrechnung aller zahnmedizinischen und kosmetischen Leistungen
- Abstimmung der Patiententermine
- Beratung zu privaten Leistungen und Preisen
- Verantwortlich für das Qualitätsmanagement

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Zahnmedizinische/r Fachangestellte/r o.ä.
- Berufserfahrung in einer stomatologischen Praxis
- Erfahrung in der Abrechnung mit gesetzlichen und privaten Krankenkassen
- Einschlägige Erfahrungen im Umgang mit üblicher Branchensoftware
- Bereitschaft zur Arbeit Schichten (gern 30h oder 40h pro Woche)

Unser Mandant bietet Ihnen

- Sehr angenehmes Betriebsklima in einem jungen Team
- Regelmäßige Weiterbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge und sehr gute Entlohnung

Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen, die Sie uns bitte per Mail – idealerweise als zusammengefasste PDF-Datei – an bewerbung@hoeferundtausch.com senden wollen.*

* Um unsere Umweltressourcen zu schonen, wünschen wir uns Ihre Bewerbungen per Mail. Ihre postalisch an uns gerichteten Unterlagen senden wir Ihnen daher nur zurück, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt.

Wir freuen uns, Sie bei der Suche nach einer neuen Aufgabe unterstützen zu können!

Jürgen Tausch Personnel Service

Jürgen Tausch Personnel Service
Weißeritzstraße 3, 01067 Dresden - T +49 (0)351 500 38 16 - F +49 (0)351 500 38 15
- www.tausch-consulting.com -

Partner der HÖFERUNDTAUSCH GmbH – www.hoeferundtausch.com